

Утверждаю:
 Директор МБОУ
 «Чесноковской СОШ»
 С.П.Щербакова
 «01» сентября 2020 года



**ПЛАН
 МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный
Укрепление материально-технической базы школьной столовой			
1.	Проведение инвентаризации помещений школьной столовой, составление техпаспорта пищеблока.	Сентябрь	Павельчук М.Л., завхоз школы
2.	Проведение ремонтных работ в школьном пищеблоке.	Июль-август.	Павельчук М.Л., завхоз школы
3.	Подготовка заявки в ОО администрации Михайловского района для закупки технологического оборудования в школьный пищеблок.	Апрель, август	Щербакова С.П., директор школы.
4.	Организация планового технического обслуживания и ремонта технологического оборудования пищеблока.	По договору в течение года	Щербакова С.П., директор школы.
Проведение мероприятий по повышению пищевой ценности продуктов питания обучающихся, качества школьного питания, разнообразия рациона питания обучающихся			
1.	Обеспечение столовой витаминизированными и йодированными продуктами, в том числе оптимизация рационов питания детей пищевыми продуктами, обогащёнными комплексами витаминов и микроэлементами (на основе циклических меню).	В течение года	Павельчук М.Л., завхоз школы
2.	Разработка примерных рационов питания с учётом физиологических потребностей обучающихся	В течение года	Павельчук М.Л., завхоз школы Филина Н.А., повар

3.	Разработка циклических меню	В течение года	Павельчук М.Л., завхоз школы
			Филина Н.А., повар
4.	Организация контроля за качеством приготовления пищи в школьной столовой	В течение года	Управляющий совет
Улучшение профессионально-кадрового состава работников школьной столовой			
1.	Участие в семинарах по обучению персонала по совершенствованию школьного питания.	Май-июнь	Павельчук М.Л., завхоз школы Филина Н.А., повар
Информационное обеспечение			
1.	Цикл классных часов по теме «Основы здорового питания», в 1-11 классах.	В течение года	Федосеева Ю.С., замдиректора по ВР, классные руководители.
2.	Поддержка Интернет-страницы на сайте школы, освещающих совершенствование школьного питания.	1 раз в полугодие	Мильчакова А.В.
3.	Участие в конкурсах и смотрах, направленных на повышение мотивации ОУ по формированию позитивного бренда школьного питания.	По плану	Федосеева Ю.С., зам директора по ВР.
4.	Оформление обеденного зала и информационного стенда для родителей.	В течение года	Федосеева Ю.С., зам. директора по ВР, Павельчук М.Л., завхоз школы
5.	Освещение хода реализации мероприятий по совершенствованию организации питания обучающихся на родительских собраниях и в отчёте самоанализа деятельности образовательного учреждения за год.	В течение года Май	Администрация
6.	Организация совместной работы педагогов и родителей (законных представителей) по проведению Дней здорового питания, занятий по культуре питания.	В соответствии планом работы школы	Администрация.
Мониторинговое сопровождение			
1.	Проведение мониторинга состояния здоровья обучающихся.	По плану ЦРБ	Кокорева А.П., зам. директора по УР
2.	Проведение опросов родителей и детей по вопросам качества и организации школьного питания.	2 раза в год	Классные руководители
3.	Мониторинг охвата горячим питанием.	В течение года	Федосеева Ю.С., зам. директора по ВР

4.	Подготовка необходимой отчётности по реализации мероприятий по совершенствованию организации питания обучающихся.	По мере запросов	Администрация
5.	Анализ расходов по организации питания всех категорий питающихся.	1 раз в месяц	Павельчук М.Л., завхоз школы.